

VERHALTENSKODEX

YESSS Elektrofachgroßhandlung GmbH
Personalabteilung
Fiduciistraße 2
76227 Karlsruhe

personalabteilung@yesss.de

1. Einleitung

Dieser Verhaltenskodex ist unser gemeinsames, verbindliches Leitbild zu Unternehmensgrundsätzen und Fragen des Verhaltens bei der YESSS Elektrofachgroßhandlung GmbH (nachfolgend „YESSS“ oder das „Unternehmen“). Er gilt gleichermaßen verbindlich für alle Mitglieder¹ der Geschäftsführung und alle Mitarbeiter in allen Filialen.

Soweit rechtlich und tatsächlich möglich, erstrecken wir die in diesem Verhaltenskodex niedergelegten Grundsätze mittels geeigneter Vereinbarungen auf Kooperationspartner, Zulieferer, Dienstleister und sonstige Dritte, mit denen wir Geschäftsbeziehungen unterhalten.

2. Integrität und Verantwortungsbewusstsein als Unternehmensgrundsätze

Integrität, Transparenz, Vielfalt, fairer und respektvoller Umgang und verantwortungsvolles Handeln sind Grundwerte unseres unternehmerischen Handelns und unserer Unternehmenskultur. Die Reputation von YESSS ist ein hohes Gut. Wir bewahren und schützen unsere Grundwerte, die Unternehmenskultur und unsere Reputation in unserem täglichen Handeln.

Wir halten uns an geltende Gesetze und Vorschriften. Dies ist für uns eine Selbstverständlichkeit. Es ist unsere Pflicht, uns im Rahmen unserer betrieblichen Zuständigkeiten über die anwendbaren Gesetze, Standards und Regeln informiert zu halten. Die Fili-alleiter unterstützen Mitarbeiter in ihren Filialen hierbei.

Es ist unser Bestreben, höchste Standards hinsichtlich Transparenz, Nachhaltigkeit, Integrität, Diskriminierungsfreiheit, Fairness und Verantwortung zu schaffen und einzuhalten. Dies gilt sowohl beim Umgang mit Mitarbeitern, Kunden, Geschäftspartnern als auch gegenüber weiteren Dritten und der öffentlichen Hand.

¹ Zur besseren Lesbarkeit verwenden wir durchgehend das generische Maskulinum und meinen damit Personen aller Geschlechter.

3. Unternehmensinteresse und Interessenkonflikte Wir handeln stets verantwortungsbewusst und im besten Interesse des Unternehmens. Wir vermeiden Interessenkonflikte, die unsere persönliche Integrität und die Integrität des Unternehmens kompromittieren können. Nebentätigkeiten bedürfen der Genehmigung und sind nur zulässig, wenn hieraus keine Interessenkonflikte entstehen können. Gleches gilt für unternehmerische Beteiligungen in nicht geringem Umfang. Dort wo sich Interessenkollisionen nicht vermeiden lassen, legen wir sie unseren Vorgesetzten offen. Wir nutzen Betriebsmittel von YESSS ausschließlich zu betrieblichen Zwecken und respektieren die materiellen und immateriellen Vermögenswerte von YESSS, einschließlich der Daten und der Kundenbeziehungen selbst.
4. Nulltoleranz gegenüber Korruption Bei YESSS verfolgen wir eine Nulltoleranzpolitik gegenüber jeglicher Art von Korruption. Wir schützen die Wahrnehmung von YESSS als integrer, transparenter und fairer Marktteilnehmer. Die Gewährung und Entgegnahme von Bestechungsgeldern, Schmiergeldern oder anderen unangemessenen Leistungen ist ausnahmslos untersagt. Hierunter fallen die Gewährung oder die Entgegnahme von sämtlichen, nicht sozialadäquaten, Vermögenswerten oder immateriellen Vorteilen mit dem Ziel, das Handeln eines anderen unlauter zu beeinflussen. Das Verbot gilt sowohl im Hinblick auf Amtsträger als auch Teilnehmer am privatwirtschaftlichen Verkehr. Wir vermeiden jegliches Handeln, welches den bloßen Anschein erwecken könnte, dass wir unlautere Geschäftspraktiken einsetzen. Bei Unsicherheiten kontaktieren wir unsere Vorgesetzten.
5. Umgang mit Geschenken und Einladungen Wir vermeiden die Annahme und Ausreichung nichtsozialadäquater Geschenke, Zuwendungen und Einladungen. Die Mitarbeiter nehmen kein Bargeld oder vergleichbare Instrumente als Geschenke an und akzeptieren keine Geschenke oder Einladungen, die nicht transparent und offen gewährt werden. Die Annahme von Geschenken, die einen Verkehrswert von EUR 50,00 (pro Jahr) überschreiten, bedarf der Zustimmung des jeweiligen Vorgesetzten, bei Geschäftsführern der Zustimmung eines weiteren Geschäftsführungsmitglieds. Im Falle von unmittelbar geschäftlicher Relevanz, bei laufenden Ausschreibungen, Angebotsverfahren und gegenüber Amtsträgern dürfen gar keine Einladungen oder Geschenke angenommen oder angeboten werden. Wir versteuern die Annahme und Ausreichung von Geschenken und Einladungen nach den geltenden steuerrechtlichen Vorschriften.

6. Spenden, Sponsoring und Lobbyarbeit Wir stärken das Gemeinwesen durch finanzielle und ideelle Unterstützung und unterstützen das Ehrenamt. Hierbei agieren wir transparent und unvoreingenommen. Wir enthalten uns unangemessener – mittelbarer oder unmittelbarer – Lobbyarbeit und halten uns an die gebotenen Regeln der Transparenz.
7. Faire Teilnahme am Wettbewerb Wir unterstützen das freie Unternehmertum und ein wettbewerbsorientiertes Marktsystem. Wir enthalten uns unfairer, wettbewerbswidriger oder intransparenter Marktpraktiken und wettbewerbsschädigenden oder beschränkenden Verhaltens. Wir enthalten uns unangemessenen Verhaltens im Austausch mit Wettbewerbern. Wir beschreiben unsere Produkte ehrlich, vollständig und marktgerecht.
8. Menschenrechte, Gesundheit und Umwelt Der Respekt gegenüber Menschenrechten und dem Schutz von Gesundheit und Umwelt sind integrale Bestandteile unserer unternehmerischen Verantwortung. Wir respektieren die Würde und individuellen Rechte von Mitarbeitern, Kunden, Geschäftspartnern und weiteren Dritten. Wir verurteilen Zwangs- oder Kinderarbeit und jegliche Form der Ausbeutung oder Diskriminierung bei Zulieferern und Geschäftspartner und unterhalten keine Geschäftsbeziehungen zu Unternehmen, die mittelbar oder unmittelbar auf unfaire oder diskriminierende Markt- und Geschäftspraktiken oder Arbeitsbedingungen zurückgreifen. Wir streben beim Vertrieb unserer Produkte sowie bei unseren Dienstleistungen nach verantwortlicher Beschaffung im Hinblick auf die Umwelt und den Einsatz natürlicher Ressourcen (Energie, Wasser, Materialien und Land). Wir gehen sorgsam und nachhaltig mit Ressourcen um.
9. Gesundheit, Fairness und Sicherheit am Arbeitsplatz Wir bieten unseren Mitarbeitern eine gesunde und sichere Arbeitsumgebung, das Recht auf Arbeit zu fairen, marktbestimmten Konditionen und auf Teilhabe am sozialen Leben. Wir fördern die physische und psychische Gesundheit unserer Mitarbeiter und schaffen ein Arbeitsumfeld, in dem Beruf und Privatleben vereinbar sind.

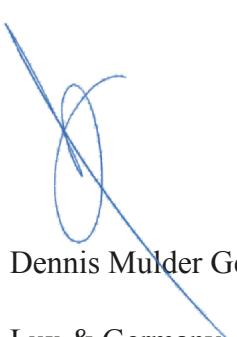
10. **Inklusion und Diversität** Inklusion, Diversität und Gleichstellung sind tragende Unternehmenswerte von YESSS. Wir vermeiden jegliche Diskriminierung aufgrund von Alter, Rasse, Hautfarbe, Geschlecht, sexueller Orientierung, GenderIdentität oder Ausdruck, nationalem Ursprung, Religion oder Behinderung. Dies gilt mit Blick auf Geschäftspartner und Mitarbeiter und schon bei der Anwerbung und Einstellungentscheidungen. Wir fördern eine diverse und inklusive Arbeitsumgebung, in der sich alle Mitarbeiter einander mit Respekt und Würde begegnen. Wir begrüßen und fördern eine Kultur des Diskurses und des Austauschs unterschiedlicher Meinungen. Wir dulden keine sexuelle Belästigung und andere Formen der Belästigung am Arbeitsplatz. Wir meiden Ausgrenzung, Mobbing, üble Nachrede, herabwürdigendes Verhalten und unsachliche Kritik.
11. **Finanzielle und betriebliche Integrität** Wir folgen den anerkannten Buchhaltungsregeln und verfahren. Alle Aufzeichnungen unseres Unternehmens sind korrekt, vollständig, aktuell und wahr. Verfügungen und Buchungen erfolgen nur auf ordnungsgemäße Autorisierung und werden korrekt und vollständig erfasst. Wir führen unsere Buchhaltung, unser Belegwesen und die sonstige betriebliche Dokumentation sicher und transparent. Gegenüber Behörden und Prüfern legen wir unsere betrieblichen Verhältnisse transparent, vollständig und richtig offen. Wir nehmen keine Barzahlungen ab EUR 10.000 an und gewähren auch keine Barzahlungen ab EUR 10.000.
12. **Verantwortungsvolles Datenmanagement** Wir gehen verantwortungsvoll und transparent mit personenbezogenen Daten um. Wir verarbeiten sie mit der gebotenen Sorgfalt und im Einklang mit den bestehenden Vorschriften und Standards. Wir verwenden personenbezogene Daten ausschließlich zu zulässigen und betrieblichen Zwecken, löschen sie im Einklang mit bestehenden Vorschriften und schützen die Interessen von Mitarbeitern und Dritten an ihren Daten.
13. **Offene Fehlerkultur und Hinweisgeberschutz** Die Regeln dieses Verhaltenskodex sind Grundlage unseres unternehmerischen Handelns und unserer Zusammenarbeit im Unternehmen und mit Dritten. Es ist unser gemeinsames Verständnis, dass wir aus Fehlern lernen. Wir kommunizieren Fehler offen und sachlich und behandeln Einzelne, die Fehler begangen haben, fair und verantwortungsbewusst. Wir setzen diese Grundsätze wirksam durch. Wir verfolgen Verstöße gegen diese Grundsätze in transparenten und fairen Verfahren im Sinne des Unternehmensinteresses. Wir schützen Mitarbeiter und Dritte, die mögliche Verstöße gegen diese Grundsätze redlich melden und stellen hierzu mit unserem Hinweisgeberportal einen die Vertraulichkeit wahren Kommunikationskanal zur Verfügung.

14. Orientierungshilfen und Transparenz

Die Grundsätze unserer Zusammenarbeit bedürfen des regelmäßigen Diskurses und der Fortentwicklung. YESSS stellt weitere Orientierungshilfen in Form von Richtlinien und Arbeitsanweisungen zur Verfügung. Die Geschäftsführung, Regionalleiter, Filialleiter und andere Führungskräfte stehen als Ansprechpartner und Ratgeber in Zweifels- und Konfliktfällen zur Verfügung.

Vielen Dank für die Beachtung dieser Grundsätze.

Karlsruhe, November 2024



Dennis Mulder General Manager YESSS BeNe-Lux & Germany



www.yesss.de

Bestätigung

Hiermit bestätige ich, dass ich den Verhaltenskodex Stand November 2024 erhalten und verstanden habe.

Ort

Datum

Vorname/Name in Druckbuchstaben

Unterschrift

Bitte die ausgefüllte und unterschriebene Bestätigung an die Personalabteilung senden.

Vielen Dank.